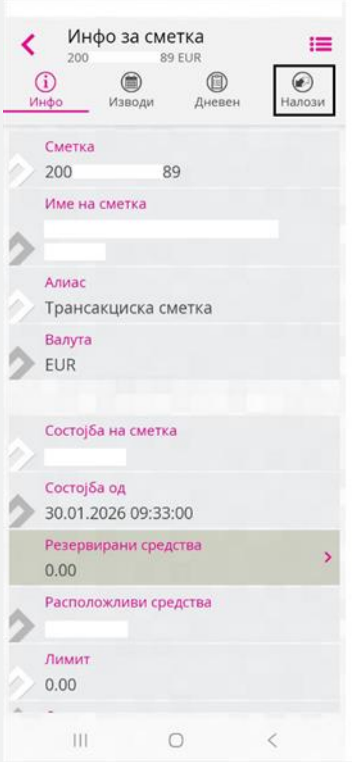
СТОПАНСКА БАНКА АД - СКОПЈЕ
членка на NBG групацијата
На ваша страна

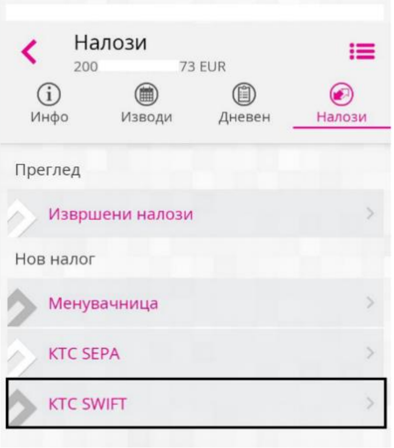
Упатство за КТС СВИФТ налог преку m-banking сервисот на Стопанска банка АД - Скопје

ПОСТАПКА ЗА КРЕИРАЊЕ НАЛОГ

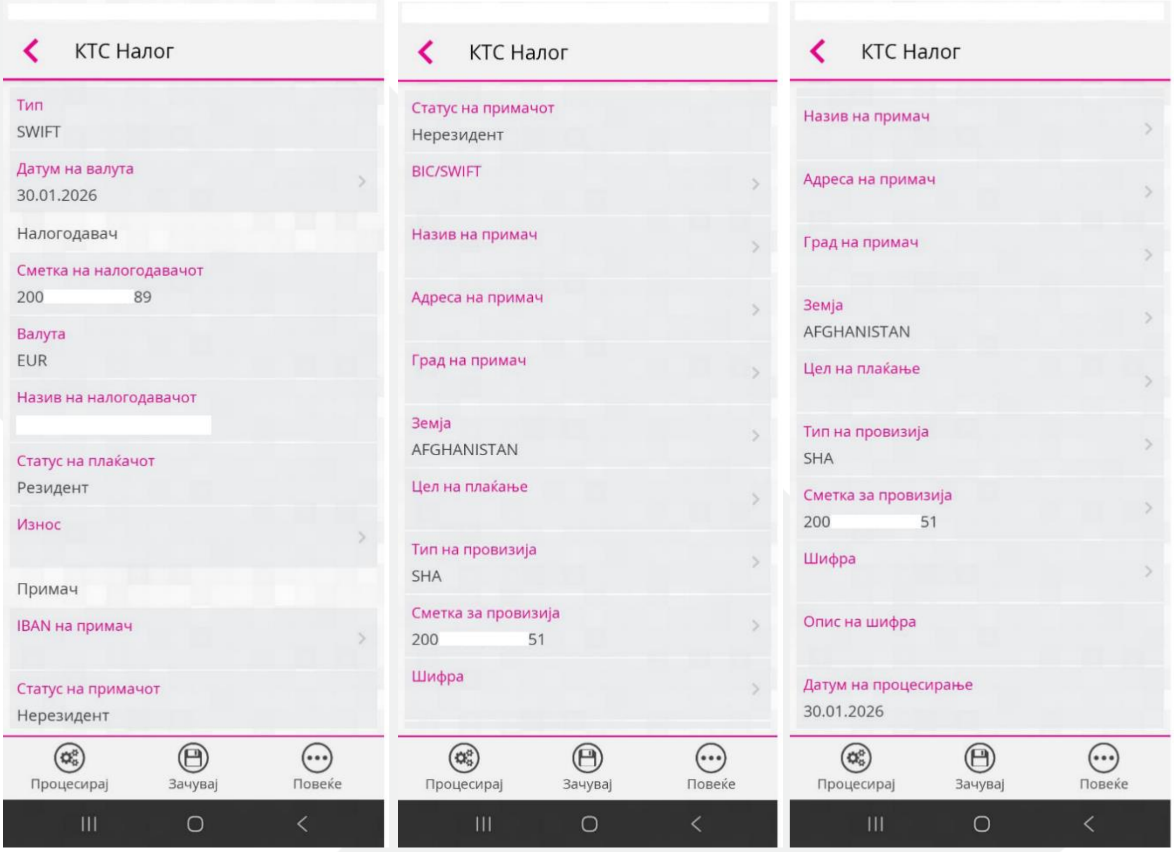
За да извршите КТС СВИФТ плаќање, одберете ја опцијата **„Налози“** од девизната сметка од која сакате да се изврши плаќањето.



Од понудените типови налози одбирате **„КТС SWIFT“** (КТС е скратено од Кредитен трансфер во странство)



Во продолжение задолжителните полиња за пополнување на КТС СВИФТ налогот.



Датум (валута) на извршување – полето е автоматски пополнето со тековен датум, но доколку имате потреба налогот да го процесирате како одложен, на располагање Ви стои опцијата за промена на датумот на валутата, што овозможува налогот да го изготвите денес, а да се процесира на иден датум по Ваш избор.

Износ - поле за внес на износот на налогот.

IBAN на примач - поле во кое се наведува бројот на сметката на налогопримачот на средствата.

BIC/SWIFT - поле во кое треба да се внесе SWIFT кодот на Банката во којашто е отворена сметката на налогопримачот на средствата.

Назив на примач - поле за внес на називот на налогопримачот (име и презиме за физичко лице или целосен назив на правниот субјект).

Адреса на примач - поле за внес на адресата на налогопримачот.

Град на примач - поле за внес на градот на налогопримачот.

Земја - од достапната листа ја избирате земјата кон која го вршите плаќањето.

Цел на плаќањето - дополнително појаснување за плаќањето.

Тип на провизија – поле наменето за избор на начинот на којшто ќе се изврши плаќањето на провизијата за извршеното СВИФТ плаќање. Достапни се следните опции: плаќач (**OUR**) – провизијата ја плаќа налогодавачот во целост, поделен (**SHA**) – провизијата ја плаќа секој во својата земја и примач (**BEN**) –

провизијата ја плаќа налогопримачот.

Сметка за провизија – поле наменето за избор на Ваша сметка во МКD од која би сакале да се наплатат трошоците.

Шифра – поле за избор на шифра која ја опишува намената на плаќањето.

Опис на шифра – ова поле автоматски се пополнува согласно шифрата на плаќање што е одбрана.

ПРИКАЧУВАЊЕ ДОКУМЕНТИ

Од Вас ќе се побара прикачување документ доколку одберете некоја од наведените шифри во табелата и/или доколку износот на КТС СВИФТ налогот кој го процесирате надминува 50.000 EUR за физички, односно 100.000 EUR за правни лица.

Шифри за процесирање КТС СВИФТ налог за кои е потребно да се прикачат документи.

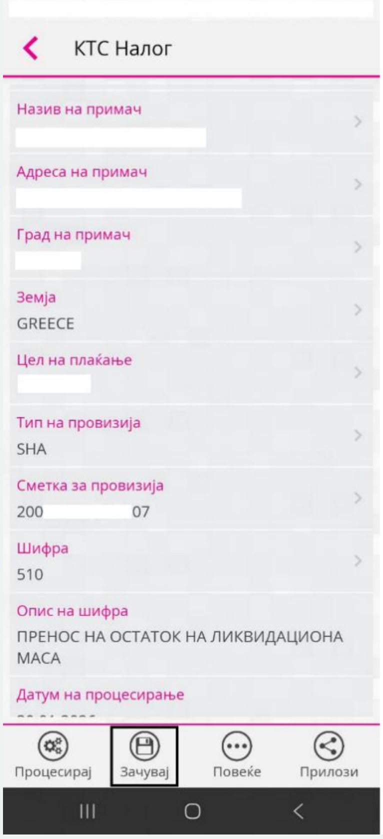
238	**Осигурување - премија**
239	**Осигурување - надомест на штета: склучувач на осигурувањето кај домашен осигурувач и корисник е нерезидент**
240	**Осигурување - надомест на штета: склучувач на осигурувањето кај домашен осигурувач е резидент, а корисникот е нерезидент**
241	**Осигурување - провизија**
242	**Реосигурување - премија**
243	**Реосигурување - надомест на штета**
244	**Реосигурување - провизија**
330	**Дивиденди од домашни сопственички хартии од вредност и други исплатени добивки од удел во капиталот на домашното друштво коишто имаат третман на директна инвестиција на нерезидент во Република Северна Македонија: трансфер на добивката.**
333	**Дивиденди од домашни сопственички хартии од вредност и други исплатени добивки од удел во капиталот на домашното друштво коишто имаат третман на портфолио инвестиција на нерезидентот во Република Северна Македонија: трансфер на добивката**
334	**Доход од вложување на нерезидентите во удели на домашни инвестициски фондови**
340	**Доход од недвижности во Република Северна Македонија**
501	**Трансфери кон нерезиденти за опрема и други основни средства за однапред дефинирани инвестициски проекти**

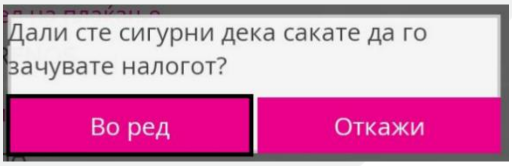
504	Данок на наследство и на подарок на капитално добро
507	Останати капитални трансфери кон нерезиденти за надомест при штети, непокриени со полиса за осигурување; завештание
502	Трансфери на мигранти и други капитални трансфери: пренос на средства поврзани со миграција на поединци од Република Северна Македонија
503	Пренос помеѓу сметките на физички лица поради промена на статусот од резидент во нерезидент и обратно
505	Купување права на интелектуална сопственост – купување франшизи и трговски марки

506	Купување недвижности на домашни дипломатски претставништва во странство и од странски дипломатски претставништва во Република Северна Македонија: за купување недвижности од други нерезиденти види Капитални трансакции - вложување во недвижности
510	Пренос од остаток на ликвидациска маса
511	Повлекување капитал: плаќање врз основа на продажба на акции и удели поседувани од нерезидент во домашно друштвото. За дивиденди и други платени добивки од учество во капитал види Тековни трансакции - Доход од капитал
513	Купување домашни сопственички хартии од вредност во сопственост на нерезидент
514	Купување странски сопственички хартии од вредност од нерезидент
515	Вложување во акции и удели на странски друштва, како и други облици на зголемување на учеството на резидентот во капиталот на странското друштво
518	Потребно е да се достави потврда од Централен регистар
520	Купување домашни должнички хартии од вредност во сопственост на нерезидент, вклучително и главнина
521	Купување странски должнички хартии од нерезидент. За камати од вложување во должнички хартии од вредност види Тековни трансакции - Доход од капитал
543	Повлекување удели во домашни друштва со учество на нерезидентот во капиталот под 10 %
544	Вложување во удели во странски друштва со учество во капиталот под 10 %
560	Повлекување удели на нерезиденти од домашни инвестициски фондови
561	Вложување на резиденти во удели на странски инвестициски фондови
570	Купување од страна на нерезиденти на финансиски деривати издадени од резиденти
571	Купување од страна на резиденти на финансиски деривати издадени од нерезиденти
670	Пренос од сметките во странство на сметките во државата

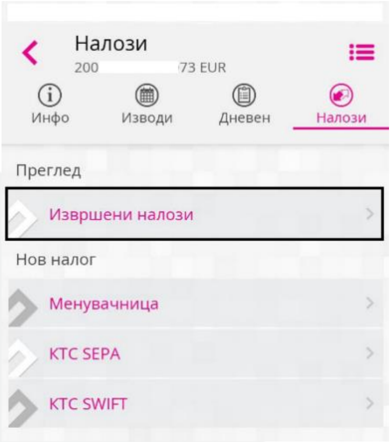
671	**Пренос од сметките во државата на сметките во странство – физички лица: пренесени средства од сметки на резиденти – физички лица кај домашни банки на сметки во странски банки**

Доколку процесирате налог со некоја од горенаведените шифри, по пополнувањето на налогот, од менито одберете ја опцијата **„Зачувај“**

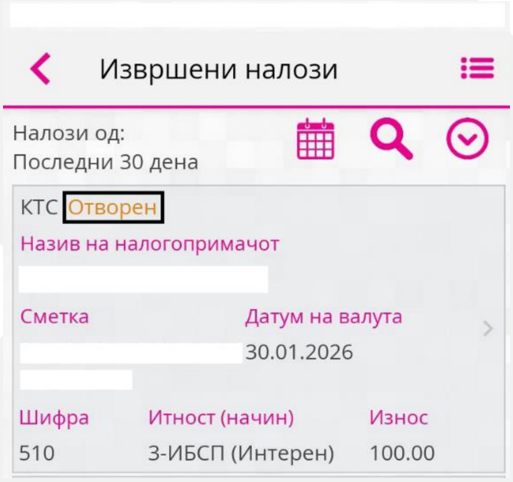




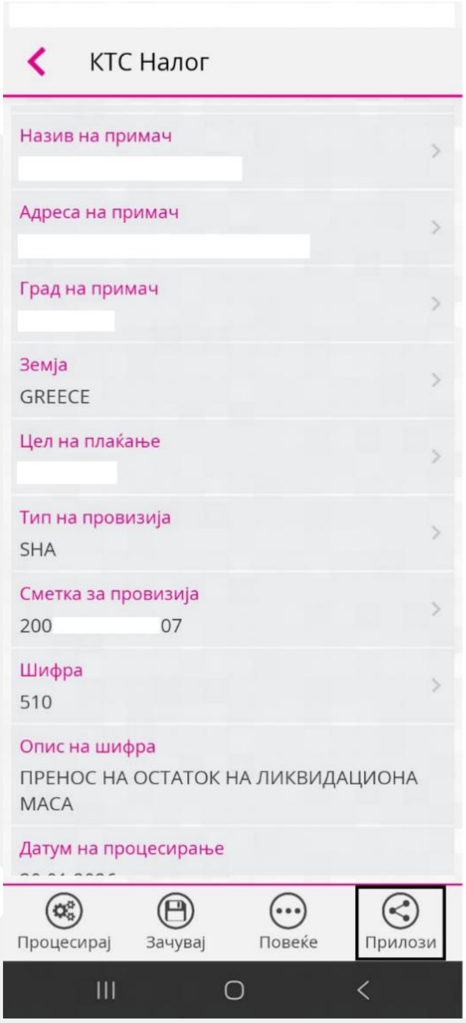
Откако успешно ќе го зачувате налогот, се враќате назад кон налозите и го одбирате менито **„Извршени налози“**

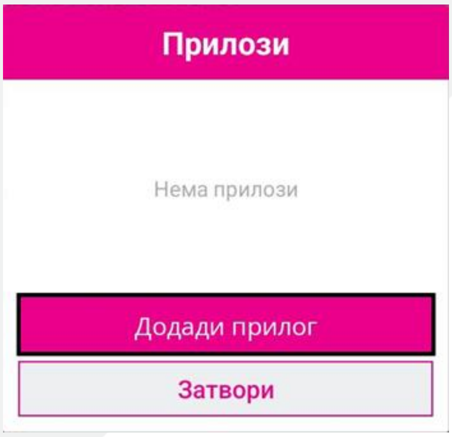


Оттаму го имате на увид налогот кој претходно го зачувавте, но е со статус **„Отворен“**



Го избирате тој налог и ја одбирате опцијата **„Прилози“**

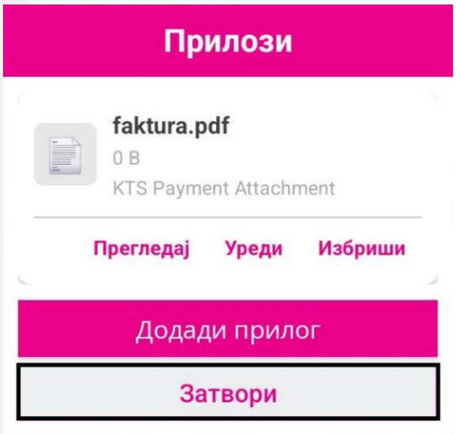




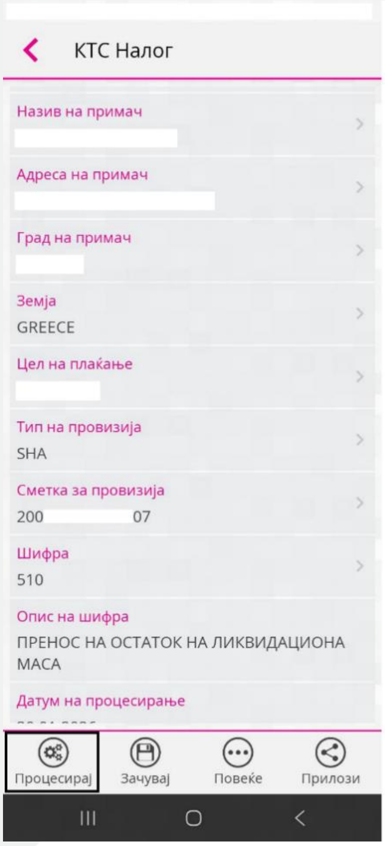
Со одбирање на опцијата **„Додади прилог“** ќе имате можност за прикачување соодветен документ во поддршка на КТС СВИФТ налогот. По успешното прикачување на документот, достапни ви се опциите **„Прегледај“** - преку која имате увид на прикачениот документ, **„Уреди“** – преку која имате можност за реименување на прикачениот документ и **„Избриши“** – преку која имате можност за бришење на претходно прикачениот документ.

Дополнително, доколку за одредено плаќање е потребно да се прикачи повеќе од еден документ, тоа можете да го направите со повторно одбирање на опцијата **„Додади прилог“**.

По прикачувањето на сите неопходни документи во поддршка на КТС СВИФТ налогот, одберете ја опцијата **„Затвори“**



Процесирањето на налогот го правите на вообичаениот начин со одбирање на опцијата **„Процесирај“**.



По потпишување на налогот, тој се доставува за понатамошна проверка и авторизација од страна на надлежните служби во Стопанска банка.

СТОПАНСКА БАНКА АД - СКОПЈЕ
членка на NBG групацијата
На ваша страна

СВИФТ налогот се проверува од страна на надлежните служби дали тој е соодветно пополнет и дали прикачената документација за налогот е уредна. По направената проверка за него, се дава одговор дали е прифатен за реализација. Одговорот е достапен на самиот налог преку дигиталните канали истиот работен ден, како и на изводот од Вашата девизна сметка. Доколку налогот не е соодветно пополнет или потребно е да се достави дополнителна документација, Банката ќе Ве контактира за да ви укаже за потребните прилагодувања.