

КАКО СТОПАНСКА БАНКА АД СКОПЈЕ ГИ КОРИСТИ МОИТЕ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ?

Почитувани клиенти,

Оваа брошура објаснува на едноставен начин како Стопанска банка АД – Скопје (СБ / Банката) ги користи вашите лични податоци. Брошурата има информативно-едукативен карактер.

Поопширно за начинот на обработка на личните податоци, вашите права и за сите други елементи од Законот за заштита на личните податоци може да прочитате во политиката за приватност на СБ, која е достапна на нашата веб-страница, како и во печатена форма во секоја филијала.

Дополнително, за конкретни прашања, поплаки и / или консултации, можете да контактирате со одговорното лице за заштита на лични податоци на www.privacy.mk или 02/3 295-591.



СТОПАНСКА БАНКА АД - СКОПЈЕ
членка на NBG групацијата

На ваша страна

I. ЗОШТО Ќ СЕ ПОТРЕБНИ МОИТЕ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ НА БАНКАТА?

Едноставно кажано, Банката ги користи вашите лични податоци за да ви обезбеди соодветни финансиски услуги, вклучително и е-услуги, за реализација на правата и на обврските од склучениот договор за одредена услуга, како и за да одговори на своите законски обврски. Банката може да ги користи вашите лични податоци и за директен маркетинг, доколку имате претходно дадено согласност во самата апликација за регистрација на клиент.

Како и во Европа и во земјите од меѓународната заедница така и во Република Северна Македонија, една од примарните законски обврски на банките е да го идентификуваат и потврдат идентитетот на секој клиент (потенцијален и постоен). За таа цел, СБ врши идентификација и потврда на идентитетот на своите клиенти преку соодветни документи за нивна лична идентификација (лична карта или пасош), ги обезбедува соодветните податоци, вклучувајќи валидни документи, документи за потврда на трансакцијата итн., кои се обработуваат заради заштита на трансакциите на клиентите и заштита на правните интереси на лицата што работат со СБ.

Кога СБ ги бара вашите лични податоци и податоците за вашите трансакции, таа, едноставно, ја применува важечката законска регулатива, особено Законот за спречување перење пари и финансирање тероризам, Законот за банки, Законот за платен промет итн., без можност и дискрециско право да постапи поинаку.

II. КАКО БАНКАТА ГИ КОРИСТИ МОИТЕ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ?

Податоците што примарно вие ѝ ги давате на Банката, во согласност со Законот за заштита на личните податоци, се заштитени и чувани во согласност со законски пропишаните рокови, но не подолго од рокот за исполнување на целите за кои се обработуваат.

Во овој контекст, винагласуваме дека копиите од документите со кои Банката го утврдува и верификува идентитетот на клиентот, ополномоштувачот и вистинскиот сопственик, за спроведените процедури за анализа на клиентот или вистинскиот сопственик и за реализираните трансакции или обидот за трансакции, клиентското досие и деловната кореспонденција, ги чува десет години во електронска или хартиена форма по извршената трансакција, сметано од последната трансакција, а во согласност со Законот за спречување перење пари и финансирање тероризам. Според тоа, секој што стапил во деловен однос со Банката има клиентско досие и Банката ги чува неговите лични податоци 10 години.

По изминување на овој период, во интерно утврдена постапка Банката ги уништува податоците и документите, вклучително и податоците што се обработуваат од трети страни во име и за сметка на Банката (на пр. агенции за наплата на побарувања, адвокатски канцеларии итн.).

III. КОИ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ ТРЕБА ДА Ќ ГИ ДОСТАВАМ НА БАНКАТА?

Во случај да сакате да отворите трансакциска сметка, да отворите депозит, да закупите сеф, да земете кредит, да извршите каква било трансакција, трансфер на пари или, пак, да користите други услуги на Банката според законите и соодветните одлуки на Народна банка на Република Северна Македонија – независно дали сте сопственик, косопственик или вистински сопственик на компанијата, дали сте должник, жигант или заложен должник – податоците треба лично да ѝ ги обезбедите на Банката.

Податоци што треба да ѝ се достават на Банката во согласност со важечката законска регулатива во Република Северна Македонија се:

Податоци	Документи што ги потврдуваат Вашите лични податоци се:
1. Име и презиме (и татково име ^{***})	
2. Број на лична карта / пасош	<ul style="list-style-type: none">• валидна лична карта / валиден пасош
3. Издаден од – орган на издавање	<ul style="list-style-type: none">• фотокопија од последната платена сметка (комуналии од местото на живеење)*
4. Датум и место на раѓање	<ul style="list-style-type: none">• фотокопија од договорот за закуп / издавање заверен од нотар*
5. Моментна адреса на живеење	<ul style="list-style-type: none">• потврда за платен данок, персонален данок*
6. Телефон за контакт	<ul style="list-style-type: none">• валидна виза за престој / виза за работа**
7. Занимање / професија, како и адреса на институцијата во која работите	<ul style="list-style-type: none">• потврда за редовен работен однос*• потврда за износот на личниот доход*
8. ЕМБГ	
9. Потпис	

* во случај на користење одредени производи / услуги на СБ

** во случаи определени со важечката законска регулатива

*** незадолжителен податок

Клиентот е должен да ги достави бараните документи во оригинал, при што СБ задржува копија од нив.

Информациите и документите што ги бара СБ може да зависат од износот и од видот на трансакцијата. Во прилог неколку примери од дополнителни документи што би можело да ги побара Банката, а клиентот е должен да ги обезбеди, вклучително, но не ограничувајќи се на:

- ♦ документ за поврат на ДДВ;
- ♦ фактури;
- ♦ заверен договор за закуп или продажба;
- ♦ имотен лист;
- ♦ информација за целта и за намерата на деловниот однос на клиентот со Банката;
- ♦ информација за економскиот профил на клиентот (основа за отворање на сметките, претпоставен извор на средствата на сметките) и / или друга документација.



СТОПАНСКА БАНКА АД - СКОПЈЕ
членка на NBG групацијата

На ваша страна

Кога едно лице дејствува во име и за сметка на друго лице, покрај вашите лични податоци, должни сте да доставите на увид полномоштво од лицето за чиешто име и сметка дејствувате. Банката е должна да ги побара и верификува овие податоци во согласност со важечката регулатива.

IV. КОМУ МОЖЕ БАНКАТА ДА МУ ГИ ОТКРИЕ МОИТЕ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ?

Банката може да ги открие вашите личните податоци само доколку е обврзана во согласност со закон, одлука на надлежен орган или на трети лица, односно на следнава категорија корисници на лични податоци: државни органи или правни лица основани од државата за вршење јавни овластувања, агенција или други тела, како и на трети лица (физички или правни лица, на пример агенции за наплата на побарувања, адвокатски канцеларии) што дејствуваат по наредба или во име на Банката.

За остварување на договорните обврски (на пр. наплата на долг), Банката може да соработува со трети лица, кои ги обработуваат вашите лични податоци по налог и прецизни инструкции на Банката, а кои се, исто така, обврзани да спроведат соодветни технички и организациски мерки во согласност со регулативата и стандардите на Банката, притоа овозможувајќи заштита на вашите личните податоци.

Банката, по потреба, може да изврши пренесување на вашите личните податоци во други држави што се членки на ЕУ или на ЕЕА и за тоа ја известува Агенцијата за заштита на лични податоци (на пр. во рамките на НБГ групацијата) или во други држави што не се членки на ЕУ или на ЕЕА, по претходно одобрение за пренесување на личните податоци од Агенцијата за заштита на личните податоци.

V. БЕЗБЕДНОСТ НА ВАШИТЕ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ. ШТО ДОКОЛКУ НАСТАНЕ НАРУШУВАЊЕ НА БЕЗБЕДНОСТА НА МОИТЕ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ?

Чувањето на доверливоста на податоците, вклучително и на вашите лични податоци, е една од суштинските одговорности на Банката. За оваа цел се применуваат голем сет технички и организациски мерки со кои Банката гарантира дека вашите лични податоци се обработуваат строго во согласност со Законот за заштита на личните податоци и дека се обработуваат од добро обучени лица со ограничен и контролиран пристап до нив и преку безбедни и модерни ИТ-системи.

Нарушување на безбедноста на вашите лични податоци може да настане во случај на случајно или намерно уништување, губење, менување, откривање или пристап до личните податоци.

Во ваква ситуација, Банката следи строг протокол за намалување на минимум на штетата кај клиентите, која би можело да настане при нарушување на безбедноста на личните податоци, и известување на Агенцијата за заштита на личните податоци (а по потреба, во случај на висок ризик, и на засегнатите физички лица), а во согласност со Законот за заштита на лични податоци.

VI. МОИ ПРАВА ВО ВРСКА СО ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ ШТО СУМ ЌИ ГИ ДОСТАВИЛ НА БАНКАТА

Вие може да побарате од Банката:

- ♦ издавање потврда дали се обработуваат вашите лични податоци или лични податоци за вас, при што Банката ќе ви ги овозможи информациите во согласност со Законот за заштита на личните податоци;
- ♦ исправка на вашите неточни лични податоци и да ги дополните вашите нецелосни лични податоци со давање дополнителна изјава;
- ♦ бришење на вашите лични податоци, доколку се исполнети условите во согласност со Законот за заштита на личните податоци. Имајте предвид дека сè додека Банката има законска обврска да ги чува вашите лични податоци (на пр. целото ваше клиентско досие се чува 10 години во согласност со Законот за спречување перење пари и финансирање тероризам) не може да ги избрише вашите лични податоци;
- ♦ ограничување на обработката на вашите лични податоци, доколку се исполнети условите во согласност со Законот за заштита на личните податоци;
- ♦ да поднесете приговор до Банката во секое време, врз основа на конкретна ситуација поврзана со вас, кога обработката на вашите лични податоци се заснова на легитимниот интерес на Банката или трето лице или јавниот интерес вклучувајќи и профилирање засновано на овие основи;
- ♦ да поднесете приговор на обработка на вашите лични податоци во секое време, доколку личните податоци се обработуваат за цели на директен маркетинг, кој вклучува и профилирање до тој степен до кој е поврзано со директниот маркетинг;
- ♦ да ги добиете вашите лични податоци во структуриран машински читлив формат, кој вообичаено се користи, при што имате право да ги пренесете тие податоци на друг контролор, без пречки од страна на Банката, доколку се исполнети условите во согласност со Законот за заштита на лични податоци.

Урнек од барањето за заштита на наведените права има објавено на веб-страницата на СБ (<https://www.srb.com.mk/naselenie/zashtita-na-licni-podatoci/>), како и во печатена форма во секоја филијала.

На секое целосно и соодветно поднесено барање за остварување некој од наведените законски утврдени права, Банката ќе одговори откако ќе го потврди вашиот идентитет и ќе ги има сите неопходни информации за да го обработи барањето, но не подолго од 30 дена од денот на поднесувањето (освен во исклучителни посложени ситуации за што дополнително ќе бидете известени).

Покрај тоа што банката е целосно посветена на заштита на доверливоста и на приватноста на нашите клиенти и има посебно именувано лице за заштита на лични податоци што ви стои целосно на располагање, доколку не сте задоволни од нашиот пристап, имате право да поднесете и барање за утврдување повреда на правото на заштита на личните податоци до Агенцијата за заштита на лични податоци (за повеќе информации, видете на <https://www.dzlp.mk/mk/prizlnlp>).



СТОПАНСКА БАНКА АД - СКОПЈЕ
членка на НБГ групацијата

На ваша страна