

О В Л А С Т У В А Њ Е

Правното лице _____ (назив и седиште на правно лице)

со ЕМБС _____ застапувано од _____ ги
овластува следните лица:

- | | | | |
|----|-----------------|--------|-----------------|
| 1. | _____ | _____ | _____ |
| | (Име и презиме) | (ЕМБГ) | (Работно место) |
| 2. | _____ | _____ | _____ |
| | (Име и презиме) | (ЕМБГ) | (Работно место) |
| 3. | _____ | _____ | _____ |
| | (Име и презиме) | (ЕМБГ) | (Работно место) |
| 4. | _____ | _____ | _____ |
| | (Име и презиме) | (ЕМБГ) | (Работно место) |
| 5. | _____ | _____ | _____ |
| | (Име и презиме) | (ЕМБГ) | (Работно место) |

во име на Правното лице да ги врши следните работи:

- Да ги потпишува сите документи поврзани со работењето со Visa бизнис картичките издадени од Стопанска банка АД-Скопје.
- Да поднесува барања до Банката за издавање на поединечни Visa бизнис картички за вработените лица во правното лице.
- Да ги врши сите активности со Банката околу издавање, користење, гаснење, финансиска пресметка, евентуални промени и други работи за Visa бизнис картичките.
- Да ги подига Visa Business картичките од Банката и да ги достави до вработените лица, корисници на картичките за потпис и понатамошно нивно коирстење, како и да потпишува во Банката документи со кои се потврдува нивниот прием од страна на правното лице.
- Да ги превземе ПИН ковертите (неотворени) во кои се содржани тајните кодови, поодделно за секоја картичка и неотворени и во исправна затворена состојба да ги предаде на соодветните корисници на Visa Business картички и приемот да го потврди во Потврдата за прием.
- Да превзема потребни дејствија во случај на настанати проблеми и спорови помеѓу Банката и правното лице, односно поединечните корисници на Visa бизнис дебитни картички.
- Да води евиденција за Visa Business картичките и настанатите промени во однос на користењето.
- Да има увид во состојбата на посебните сметки поврзани со поединечните Visa Business картички.
- Да подига од Банката месечни прегледи или изводи за трансакциите направени со поединечните Visa Business картички.

Ова овластување се применува од _____ и важи до негово писмено отповикување.

Дата

законски застапник